



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

D.S.G.A CARACCILO Francesca

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Riguardano questa scheda di costi tutte quelle attività (e le relative spese) che non sono legate ad uno specifico progetto di lavoro ma che garantiscono il supporto organizzativo, amministrativo e generale alla attività formativa della scuola. Tutti i costi sostenuti in questo aggregato attengono, infatti, sia a materiale di consumo , necessario per garantire il funzionamento dei servizi generali (segreterie, pulizie, ecc.) sia all'erogazione di servizi in abbonamento necessari per garantire l'efficiente funzionamento amministrativo, quale servizi telefonici, servizi postali, noleggi macchine d'ufficio varie, spese tenuta conto.

La qualità del servizio viene annualmente valutata mediante la somministrazioni di test all'utenza interna ed esterna.

Viene, inoltre, effettuata semestralmente un'analisi dei costi attraverso il modello N e viene svolto, con la stessa cadenza, un controllo della gestione contabile al fine di valutare se ci sono stati costi eccessivamente alti nei vari settori del funzionamento dell'istituto (pulizie, cancelleria, manutenzione macchine ufficio ecc...) e per apportare eventuali migliorie nella gestione.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno finanziario 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Tutto il personale Ata + Docenti + esperti esterni per la manutenzione ordinaria delle macchine

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Locali della segreteria. Beni, servizi e compensi come dettagliati nelle "Schede analitiche dei costi" e riassunti nella "Scheda illustrativa finanziaria-Mod.B".

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(D.S.G.A CARACCILO Francesca)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA VITTORIA BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Riguardano questo aggregato di spese tutte quelle attività e le relative spese che - pur non legate ad uno specifico progetto didattico-risultano del tutto indispensabili per garantire il regolare funzionamento dell' istituto. Pertanto le spese sostenute in questo aggregato riguardano, oltre che il materiale di cancelleria e di pulizia anche le spese per il buon funzionamento dei laboratori, la spesa per l'assicurazione degli alunni e i rimborsi annuali dei buoni libri erogati dalla scuola per conto della Regione. Destinatari: tutti gli alunni. Verifica dell'attività mediante test annuali di gradimento all'utenza esterna ed al personale interno.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno finanziario 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti in organico, esperti per la manutenzione ordinaria degli impianti e macchine aventi utilizzo didattico. Personale ATA.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Tutte le risorse esistenti Beni, servizi e compensi così come dettagliati nelle "Schede analitiche dei costi" e riassunti nella "Scheda illustrativa finanziaria-Modello B "

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A03 SPESE DI PERSONALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A04 SPESE D'INVESTIMENTO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA VITTORIA BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Continua integrazione e miglioramento delle attrezzature informatiche e audiovisive presenti nei laboratori dell'istituto affinché siano sempre attuali, ammodernamento, come ogni anno, dell'hardware e dei software dei laboratori di informatica esistenti e acquisto per più classi possibili di LIM complete, come da richiesta di molti insegnanti, soprattutto di quelle materie tecniche/linguistiche, in cui la LIM diventa un valido strumento per veicolare le conoscenze. In tal modo l'amministrazione intende perseguire la politica di miglioramento continuo delle dotazioni multimediali, audiovisive e scientifiche dell'istituto, compatibilmente con le risorse finanziarie. Sono inoltre previsti altri acquisti per i laboratori vari sulla base delle richieste dei docenti referenti così come strumenti e attrezzature varie per il laboratorio di fisica e per quello di chimica al fine di offrire agli studenti di tutti gli indirizzi un equipaggiamento strumentale sempre al passo con i tempi.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno finanziario 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Esperti esterni e fornitori di materiale hardware e specialistico del settore costruzioni. Acquisto materiale per il laboratorio di fisica e chimica.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori e attrezzature varie

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A05 MANUTENZIONE EDIFICI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA VITTORIA BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Effettuare interventi in tempi brevi di piccola manutenzione all'edificio scolastico rientranti nei seguenti ambiti: elettricista, idraulico, falegname-fabbro-vetraio, muratore, acquistando anche beni e materiali necessari per l'esecuzione dei su indicati lavori. Tutto ciò garantisce notevoli vantaggi in termini di tempestività, economicità ed efficienza, eliminando procedure complesse relative all'esecuzione dei lavori da parte della Provincia.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Professionisti, artigiani competenti, esperti esterni, personale interno addetto alla piccola manutenzione, dell'edificio scolastico.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Materiale di consumo idoneo alle necessarie piccole manutenzioni.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P01 Progetto Alternanza Scuola Lavoro

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. Mignogna Cataldo

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

L'alternanza scuola -lavoro, prevista dall'articolo 1 comma 33 della legge 107/2015, ha lo scopo di attuare modalità di apprendimento flessibili e congruenti - sotto il profilo culturale ed educativo- con il percorso di indirizzo, collegando la formazione in aula con l'esperienza pratica per arricchire la formazione ricevuta nel percorso scolastico con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro; è anche un'utile modalità ai fini orientativi post -diploma per cui si ritiene che l'esperienza possa concorrere ai fini del miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze da conseguire al termine del percorso scolastico.

Tale attività è rivolta agli studenti dei tre indirizzi presenti nell'istituto e si articola in due fasi:

1) una fase preparatoria che prevede una formazione comune a tutti gli studenti coinvolti relativa alla sicurezza sul posto di lavoro, alla privacy del datore di lavoro e del lavoratore, alla normativa sui contratti di lavoro e alla stesura di un curriculum vitae in italiano e in lingua straniera.

2) una fase esecutiva, differenziata per indirizzo, in cui lo studente svolge una attività di stage lavorativo presso enti ospitanti o attività di impresa formativa simulata su una piattaforma digitale (A.F.M.) o attraverso lo studio tecnico professionale simulato (C.A.T.).

Al termine delle due fasi verrà redatto da parte di ciascun studente partecipante un report da presentare in sede di Esame di Stato.

I percorsi di Alternanza scuola lavoro permettono, inoltre, di:

- approfondire, sviluppare, maturare le conoscenze, le abilità e le competenze necessarie per acquisire la padronanza comunicativa e rinforzare le competenze acquisite durante il percorso scolastico come, per esempio, l'utilizzo delle lingue straniere per gli studenti del liceo linguistico e della chimica per gli studenti del liceo scientifico.

- utilizzare i linguaggi settoriali previsti dal percorso di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni, esperti esterni, tutor aziendali, enti ospitanti, personale assistente tecnico.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Piattaforma CONFAO per Impresa Simulata, Piattaforma on line per la formazione sulla sicurezza in materia di lavoro, laboratori di informatica

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. Mignogna Cataldo)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P02 Progetto Viaggi istruzione, Soggiorni linguistici, Scambi culturali

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa BAUDINO Claudia

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

I viaggi sono pensati e strutturati per le varie classi; il piano viaggi di Istituto è normalmente elaborato a conclusione dei C.d.C. di inizio ottobre, che deliberano in proposito.

I responsabili del Progetto Viaggi hanno compiti organizzativi e di coordinamento tecnico; il Consiglio di Classe, il coordinatore di classe e il docente accompagnatore hanno, per le rispettive competenze, la funzione di vagliare e decidere i viaggi in linea agli obiettivi didattici fissati, di stabilire nei particolari gli itinerari secondo gli obiettivi di ciascun C.d.C. e di curare le eventuali prenotazioni specifiche presso i vari Enti turistici o agenzie; L'amministrazione, una volta ricevute le proposte dalla commissione gite espleta regolare gara per identificare le proposte di viaggio più convenienti come rapporto prezzo qualità e domanda poi alla commissione gite i vari adempimenti tecnici per la realizzazione di tali viaggi. I coordinatori di classe e gli accompagnatori, alla infine dei viaggi di istruzione, avranno il compito di verificare il raggiungimento di finalità ed obiettivi prefissati per ciascun allievo e classe.

Finalità progetto VIAGGI DI ISTRUZIONE

1. promuovere viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo, finalizzati all'acquisizione di esperienze tecnico-scientifiche e ad un più ampio e proficuo rapporto tra scuola e mondo del lavoro, in coerenza con gli obiettivi didattici e formativi.
2. promuovere viaggi di integrazione culturale, finalizzati all'acquisizione negli alunni di una maggiore conoscenza del nostro Paese e della realtà dei Paesi esteri; la partecipazione a manifestazioni culturali o a concorsi; la visita presso complessi aziendali, mostre, località di interesse storico-artistico, in coerenza con gli obiettivi didattici del corso di studi.
3. promuovere viaggi nei parchi e riserve naturali, inseriti come momenti decisivi di percorsi didattici connessi alle problematiche ambientali.
4. promuovere viaggi connessi ad attività sportive e/o legati a percorsi di educazione alla salute.
5. promuovere viaggi che, tramite specifici percorsi didattici, si propongano di favorire o migliorare il livello di socializzazione nel gruppo, in particolare nelle classi iniziali.
6. promuovere viaggi connessi all'organizzazione di soggiorni linguistici, di un minimo di durata di una settimana, per l'approfondimento delle conoscenze linguistiche.

Destinatari:

Le classi che aderiranno a viaggi di istruzione

Viaggi all'estero che si organizzeranno: LISBONA, MADRID

Soggiorni linguistici: CAP D'AIL, LONDRA, BERLINO, MALAGA

Viaggi in Italia: SICILIA, TRIESTE E DINTORNI

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/17

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Responsabili del progetto

Docenti accompagnatori delle classi.

Altro:

Eventuali forme di integrazione per i casi di studenti non in grado di affrontare per intero la spesa prevista per i viaggi di istruzione, su indicazione e delibera del C.d.C. e/o Dirigente Scolastico.

Altre Informazioni

• Modalità di documentazione del progetto (registro, schede)

1) piano viaggi d'Istituto. 2) carteggio con agenzie viaggi ed enti esterni coinvolti. 3) relazioni finali degli accompagnatori su ciascun viaggio.

• Modalità di valutazione dei risultati

1) statistica dei partecipanti. 2) relazioni finali degli accompagnatori al Dirigente Scolastico su ciascun viaggio.

3) relazioni dei rappresentanti studenti delle classi coinvolte. 4) questionario di valutazione d'Istituto

• Materiali prodotti (disegni, video, CD, relazioni)

Relazione di bilancio conclusivo a Dirigente Scolastico e Collegio docenti

1.6 Beni e servizi



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Fondo d'Istituto per retribuzioni ai docenti referenti. Spese per mezzi di trasporto e gite d'Istruzione (agenzie di viaggio). Interventi assistenziali per alunni in stato di bisogno.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa BAUDINO Claudia)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P03 Progetto Alunni in situazione di handicap

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

prof.MIGNOGNA Cataldo

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

-Riduzione dell'emarginazione sensibilizzando allievi, corpo docente e ausiliario alle situazioni dei diversamente abili -Rendere effettivo il diritto allo studio tramite un progetto a sostegno dello studio individuale (già a suo tempo approvato dal U.S.P. con il massimo del punteggio) - Estendere l'attività educativa con laboratori specifici e stage estivi. Sono allievi estremamente diversi tra loro, per i quali bisogna programmare percorsi individualizzati che prevedono, anche, attività in gruppi di lavoro, accomunati dalla necessità di vivere gli anni della scuola superiore in modo efficace sia per il loro sviluppo personale che per un eventuale futuro lavorativo. Le tipologie dei progetti previsti rientrano nelle seguenti categorie:

a) supporto organizzativo da parte della Provincia di Torino all'integrazione scolastica degli allievi disabili nelle scuole secondarie di 2°: è stato infatti finanziato un progetto che prevede la presenza di due educatori di una cooperativa, i quali seguono alcuni alunni segnalati alla Provincia con particolari problematiche comportamentali;

b) progetti di accoglienza, accompagnamento al passaggio tra ordini e indirizzi scolastici diversi e progetti finalizzati all'acquisizione di abilità pratiche e manuali (realizzazioni di oggetti in creta, stoffa o cartapesta, coltivazione piante o ortaggi, ecc.);

c) progetto "Ritmo, musica, movimento ed immagine" per migliorare il controllo dell'emissione vocale, la capacità di distinzione dei suoni e del ritmo, la conoscenza di sé attraverso la performance, l'integrazione tra di loro e migliorare la fiducia in se stessi;

d) corso di nuoto: finalizzato al miglioramento della motricità.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

anno scolastico 2016/17

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale interno docente e ATA (per il supporto materiale e igienico degli alunni disabili non autosufficienti), due educatori della cooperativa Valdocco di Torino, esperti esterni per il corso di musica, esperti vari per le attività organizzate.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Mezzi di trasporto speciali per l'accompagnamento di tali ragazzi a visite o viaggi di istruzione sia specificatamente organizzati per loro sia per la partecipazioni alle visite di istruzione dell'istituto, materiale di consumo per le attività manuali.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(prof.MIGNOGNA Cataldo)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P04 Progetto CIC (Centro Informazione Consulenze)

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Offrire strumenti di conoscenza di se stessi e degli altri -Educare gli studenti al rispetto reciproco - Favorire una corretta e costruttiva relazione interpersonale, anche con compagni diversamente abili - Conoscere le risorse esauribili e riciclabili del nostro pianeta - Sensibilizzare alla tutela dell'ambiente -Conoscere la complessità di un sistema biologico ed i principali fattori di rischio per la nostra salute -Educare a comportamenti e stili di vita sani e corretti -Conoscere le diverse realtà socio-economiche del villaggio globale - Educare alla solidarietà sociale -Educare alla legalità ed alla cittadinanza attiva -Educare alle pari opportunità -Operare con le nuove tecnologie -Conoscere e sviluppare le proprie potenzialità creative -Offrire occasioni di espressione artistica attraverso i linguaggi musicale, gestuale, teatrale -Imparare a riconoscere e ad affrontare situazioni di ansia e di stress legate a problematiche tipiche dell'età adolescenziale -Imparare a lavorare in gruppo.

Destinatari: allievi del biennio e del triennio, compresi i ragazzi diversamente abili. Alcune attività sono svolte in orario curricolare e rivolte all'intera classe; altre sono rivolte a gruppi misti e svolte in orario pomeridiano. Servizio di Sportello d'ascolto psicologico.

Metodologie: si utilizzano lezioni interattive con la partecipazione di esperti, in collaborazione con gli insegnanti.

Indicatori Questionari sulla soddisfazione degli allievi, elaborati dalla Commissione Qualità.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

anno scolastico 2016/17. Il progetto è stato attuato negli anni precedenti e si pone in continuità con quanto già attivato negli anni precedenti nel contesto " Prevenzione disagio giovanile e promozione dell'agio", "Accoglienza, comunicazione ed integrazione", " Teatro a scuola". Azioni di sostegno delle fasce deboli".

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni, esperti esterni per le varie attività organizzate

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori; palestra; aula magna; palestrina; auditorium.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P05 Progetto FESR-PON- AMPLIAMENTO RETE LAN-WLAN codice 10.8.1.A1-10.8.1- A2-FESRPON PI-2015- 45

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. Barca Dario

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

L'I.I.S. Erasmo da Rotterdam di Nichelino è un Istituto d'Istruzione Superiore che contempla al suo interno quattro indirizzi di studio : liceo scientifico, liceo linguistico, amministrazione finanza e marketing, costruzioni ambiente e territorio. Con l'avvento dell'era digitale, sia gli indirizzi di carattere liceale che quelli di indirizzo tecnico, hanno visto cambiare le metodologie didattiche e gli obiettivi disciplinari. La possibilità di adeguare la rete d'istituto e di acquisto di nuovi apparati, consentirebbe una migliore gestione delle attività didattiche già in essere, e l'attivazione di nuovi percorsi formativi. Poter adeguare i laboratori di Matematica ed Economia consente di aumentare il fattore d'uso ed il tempo di occupazione degli stessi, trasformandoli pertanto in aule scolastiche occupate a tempo pieno dalle classi, secondo il criterio della rotazione. Ciò permette di liberare nuovi spazi vitali per una scuola che conta più di 1100 alunni. Per quanto concerne le metodologie didattiche, in questo istituto sono già in uso da diversi anni, la metodologia del Inquiry Based Teaching Methods e il CLIL , sia per le discipline scientifiche che tecniche. Entrambe le metodologie richiedono la ricerca attiva da parte degli studenti e dei docenti di una notevole mole di informazioni e strumenti necessari alla formulazione di ipotesi, alla risoluzione di problemi, o alla realizzazione di prototipi e modelli. Si è appena concluso un progetto Europeo Comenius in collaborazione con altri cinque paesi (Francia, Olanda, Romania, Lituania, Turchia) " Science Express", che ha fatto largo uso oltre alla didattica laboratoriale legata all'energetica, della rete sia per quanto riguarda la comunicazione tra i partners sia per la produzione e diffusione dei materiali didattici in formato digitale. Nel corso dell'anno scolastico 2014-2015 il MIUR ha conferito al nostro progetto STELC (Smart Technologies for renewable Energies Low Cost) il premio per la diffusione della cultura scientifica e tecnologica. Il progetto consiste nella realizzazione di prototipi, mediante l'utilizzo della tecnologia di stampa Laser 3D, per la produzione di energia da fonti rinnovabili. Tale progetto che si concluderà nel 2016 ci ha consentito di acquistare delle stampanti laser e di attivare una collaborazione duratura con il Politecnico di Torino ed il Fablab. Il potenziamento della rete consentirebbe di poter sfruttare meglio le risorse open source già disponibili in rete, trasformando definitivamente il progetto pilota in un'attività curricolare, ampliata ad altri settori tecnologici ed indirizzata a tutti gli studenti. Ciò consentirebbe un incremento delle competenze sulle nuove tecnologie e sull'autoimprenditorialità. Nel corrente anno scolastico sarà sperimentato un nuovo percorso didattico che coinvolgerà gli studenti delle classi quarte del liceo scientifico e dell'indirizzo economico e che concerne lo studio dei sistemi non lineari e le differenti applicazioni in campo fisico, chimico, biologico, sociale ed economico. La risoluzione di equazioni complesse e la gestione di un enorme quantità di dati, richiede l'utilizzo di strumenti di calcolo poderosi e di reti rapide ed efficienti. La funzione essenziale per il funzionamento dell'istituto non investe esclusivamente l'ambito didattico, ma in egual misura coinvolge le attività di comunicazione con le famiglie, attraverso l'uso del registro elettronico, con gli enti esterni o la formazione a distanza dei docenti e del personale ATA. A partire dal corrente anno scolastico le attività di orientamento e di job placement saranno gestite attraverso il nuovo portale d'istituto, gli studenti potranno accedere a tutte le informazioni riguardanti l'orientamento universitario, le proposte di lavoro o di stage provenienti dalle aziende facenti parte della rete dell'istituto, mentre i docenti potranno gestire al meglio le attività di alternanza scuola-lavoro o di orientamento. Queste attività sono il frutto della collaborazione dell'Erasmo da Rotterdam con la società Italia Lavoro, maturate durante la realizzazione del progetto FIXO scuole, che ha visto il nostro istituto partecipare in qualità di capofila. In tutte le attività già concluse ed in fase di preparazione forte è il coinvolgimento degli studenti con disabilità e del gruppo di docenti di sostegno, l'utilizzo della rete e degli strumenti informatici può migliorare la qualità della didattica, i livelli di apprendimento e favorire l'inclusione. L'utilizzo della rete è prassi comune d'insegnamento nel nostro istituto in tutte le discipline e coinvolge a titolo differente tutti gli studenti e le risorse umane della scuola, in coerenza con gli indirizzi culturali riportati nel piano triennale dell'offerta formativa

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

a.s. 2015/16

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Fondi strutturali Europei, esperti interni per la progettazione, esperti esterni per la realizzazione, dsgr per parte contabile amministrativa

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Potenziamento rete wi-fi



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. Barca Dario)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P06 Progetto FESR-LABORAT. MOBILE CON TECNOLOGIA 3D- codice 10.8.1.A3-10.8.1- A3-FESR PON PI-2015- 93

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

PEOF. Barca Dario

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto laboratorio mobile con tecnologia 3D, si inserisce nel piano di ampliamento ed ammodernamento dei laboratori del nostro Istituto. L'idea di orientare la progettazione verso un laboratorio mobile rispetto ad una struttura fissa, nasce dalla necessità di ottimizzare il fattore d'uso ed i tempi di occupazione della strumentazione. I laboratori fissi, hanno una destinazione d'uso che privilegia gli studenti dei corsi di studio caratterizzanti, lasciando agli altri solo i tempi residui, nella fattispecie è nostro interesse realizzare un laboratorio multifunzionale che possa essere utilizzato con modalità differenti da tutte le classi del nostro Istituto. La possibilità di prenotare la diversa strumentazione, anche separatamente, può consentire l'utilizzo del laboratorio da più classi contemporaneamente. Non meno importante è l'aspetto legato all'utilizzo della strumentazione portatile per le attività di orientamento in ingresso e di disseminazione didattica presso le scuole medie del territorio. L'inserimento del laboratorio mobile nella programmazione didattica consentirà di aggiornare i programmi e gli obiettivi didattici in molte discipline afferenti a tutti i corsi di studi presenti nel nostro Istituto. La possibilità di poter progettare prototipi nell'ambito delle Scienze delle Costruzioni e di poterli realizzare direttamente mediante stampanti laser 3D può incrementare sensibilmente le competenze dei nostri futuri geometri, mentre per quanto concerne le discipline scientifiche, la possibilità di avere strumenti di calcolo e di simulazione anche di eventi fisici, chimici e biologici potrebbe permettere di ampliare i fenomeni affrontabili nella didattica quotidiana, ivi compresi i fenomeni complessi che sono il paradigma della società contemporanea. Anche le discipline artistiche e linguistiche potranno utilizzare tali strumenti per la realizzazione di forme strutturali difficilmente visualizzabili con altre tecniche. Le materie umanistiche e linguistiche potranno utilizzare parte della struttura laboratoriale per attività didattiche di gruppo o per l'utilizzo di materiale didattico presente sul web.

Il progetto laboratorio mobile con tecnologia 3D prevede la realizzazione di una struttura composta da postazioni mobili per gli studenti corredate da tablet ed accessori, una LIM con proiettore portatile, scanner e stampante 3D con accessori annessi. I tablet connessi alla rete wifi dell'Istituto saranno dotati di software di calcolo numerico e formale, progettazione CAD e pacchetti informatici di simulazione di fenomeni fisici, chimici e biologici. La connessione alla rete internet consentirebbe l'utilizzo di molti altri software opensource, ampliando sia le possibili applicazioni che le discipline coinvolgibili (Economia: simulazione di scenari macroeconomici, Arte: visita virtuale di musei, Letteratura: lettura online di testi, riviste, periodici e quotidiani). Data l'ampiezza delle possibilità di utilizzo del laboratorio, si pensa ad un coinvolgimento della totalità delle classi dell'Istituto e come già esposto in precedenza si pensa ad un suo utilizzo anche per le classi medie inferiori del territorio, nell'ambito delle attività di orientamento. La sua collocazione sarà nel laboratorio di fisica e le modalità di prenotazione saranno analoghe a quelle degli altri laboratori o strumentazioni presenti, cioè gestite attraverso il sito web dell'Erasmus da Rotterdam. Si allega collocazione mediante scheda planimetrica dell'Istituto.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2015/16

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Fondi strutturali Europei, esperti interni per la progettazione, esperti esterni per la realizzazione, dsgr per parte contabile amministrativa

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Attrezzature informatiche

Data 09/01/2017



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(PEOF. Barca Dario)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P07 Progetto Innalzamento successo scolastico

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente scolastico prof.ssa BOSSOLASCO MARIA VITTORIA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Obiettivi : abbattimento del numero delle ripetenze con la programmazione di attività di recupero. Destinatari : alunni caratterizzati da carenze disciplinari sul piano delle abilità scolastiche fondamentali. Sono previsti anche corsi di lingua italiana per gli stranieri, se necessari . Finalità : arricchimento e potenziamento dell'offerta formativa. I corsi di recupero sono finalizzati al superamento dei debiti formativi degli alunni, previo accertamento e scrutinio finale e previsti dall'O.M. 92/07 e dalla C.M. n.12 di Febbraio 2009. Metodologia : esercizi di rinforzo in particolare sulle discipline professionalizzanti e sulle abilità linguistiche fondamentali. Le attività di recupero prevedono interventi in numero di ore compatibili con le disponibilità finanziarie. E' previsto , dove necessita, anche l'attivazione di uno "sportello" di consulenza e assistenza per gli studenti che operano per lo studio individuale. Indicatori : riduzione delle ripetenze e della dispersione scolastica in rapporto al numero di alunni frequentanti.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/17: dai primi giorni di Febbraio al mese di Marzo (attività di ripasso e inizio corsi di recupero). Il progetto è stato attuato anche negli anni precedenti e proseguirà per tutto l'esercizio finanziario 2016 considerato l'alto fine sociale che si prefigge.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti delle discipline oggetto di rinforzo. Non docenti (tutti) Dirigente scolastico e collaboratori.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aule e laboratori. Quest'anno sono per la maggior parte finanziati con fondi provenienti dai contributi degli studenti in quanto il finanziamento MIUR dello scorso anno è stato esiguo e la quota avanzata irrisoria. Fondi appositamente stanziati dal MIUR.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

(Dirigente scolastico prof.ssa
BOSSOLASCO MARIA VITTORIA)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P08 Mantenimento sistema gestione qualità conforme ISO 9001/2008

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa Spinnato Rita

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Miglioramento continuo dell'Istituto secondo gli obiettivi fissati nel Piano di Miglioramento 2016/17 miglioramento dell'efficacia e l'efficienza dei servizi che normalmente vengono erogati all'utenza. Destinatari: tutta l'organizzazione didattica curriculare ed extracurriculare, l'organizzazione strutturale e funzionale degli uffici amministrativi e didattici, il personale docente e non docente: Si avranno rapporti con Regione e con i consulenti specifici di ditte esterne. L' Istituto ha ottenuto nell'a.s. 2015/16 la certificazione del marchio SAPERI.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Da Settembre 2016 a Giugno 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Si è istituita una commissione composta dal dirigente scolastico, da due docenti e dal d.s.g.a;
Un consulente esterno per la qualità

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Il personale interno sarà retribuito con il fondo di istituto.
Acquisto di materiale di consumo e cancelleria.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa Spinnato Rita)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P09 Progetto Orientamento e continuità

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Proff. MELFA Marilva - ROSSETTI Maria Grazia

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Le attività portate avanti in tale progetto riguardano l'orientamento degli studenti sia in ingresso, per coloro che provengono dalle scuole medie, sia in uscita relativamente alla scelta dei percorsi universitari.
Il progetto si propone : 1.L'acquisizione di prerequisiti/abilità che facilitano l'ingresso alle superiori. 2. Favorire il confronto e la verifica su attività concrete, tra i due ordini di scuola. 3.Organizzare incontri e predisporre materiale da distribuire alle famiglie e agli studenti. Per quanto riguarda l'orientamento universitario predisporre materiali on-line su facoltà universitarie e agenzie del mondo del lavoro.
Destinatari: alunni scuole medie e alunni interni delle 4^a e 5^a. Finalità: ridurre o abbattere i momenti ansiosi e di insicurezza. Fare delle scelte più ragionate, rapportate alla propria preparazione o professionalità.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

-Settembre 2016- Aprile 2017 con le scuole medie -
Rapporti costanti e continui con le facoltà universitarie e con il mondo del lavoro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

-Docenti interni ed esperti esterni (orientamento al lavoro) -Personale Ata

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aule, laboratori e auditorium.
Fondo d'Istituto per compensi al personale docente e ATA.
Funzioni strumentali. Esperti esterni. Pubblicità con stampa depliant illustrativi e affissione manifesti nei comuni limitrofi al nostro.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Proff. MELFA Marilva - ROSSETTI Maria
Grazia)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P10 Progetto Biblioteche

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Professori diversi / prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Obiettivi : promuovere il "piacere della lettura" in particolare nei confronti degli alunni. - incrementare le dotazioni librerie - schedare i libri già esistenti e le riviste - migliorare la conoscenza delle lingue straniere promuovendo la lettura di libri in lingua originale con il supporto del docente referente per la scelta in base al livello dello studente.

Destinatari: gli alunni, i docenti e i genitori.

Indicatori : numero di consultazioni, ricerche, numero di libri letti dagli alunni in italiano e in inglese.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il progetto viene riproposto anche per l'anno 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti disponibili, al bisogno, a riordinare i libri, darli in prestito e dare consulenza ai lettori.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per il corrente anno afferiscono al progetto le spese relative a : Acquisto di materiale librario , riviste e pubblicazioni.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

(Professori diversi / prof.ssa Maria Vittoria
Bossolasco)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P11 Progetto Aggiornamento

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa BOSSOLASCO MARIA VITTORIA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto è finalizzato a promuovere azioni di formazione per il personale docente e ata. La partecipazione da parte del personale della scuola ad attività di formazione costituisce un diritto, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità, e un obbligo, in quanto funzionale a promuovere l'efficacia del sistema scolastico e la qualità dell'offerta formativa. La dirigenza favorisce, sempre nell'ambito della valorizzazione delle risorse umane, la partecipazione di tutto il personale a iniziative formative proposte prioritariamente dall'amministrazione.

Pertanto, in conformità con le priorità individuate nell'offerta formativa dell'anno scolastico 2016/17 e con le indicazioni ministeriali, l'amministrazione ha predisposto un piano di formazione del proprio personale docente e ATA che investe le seguenti aree:

- Corso base sulla sicurezza al personale della scuola, di nuovo ingresso, che non ha ancora adempiuto a quest'obbligo
- Corsi di aggiornamento in didattica, in materia giuridica ed amministrativa destinati al personale docente e A.T.A. e organizzati da Enti formativi certificati.

I costi del progetto sono relativi al pagamento degli esperti che terranno tali incontri. Indicatori : numero ore effettuate, test al personale docente e ATA.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

I corsi di formazione e aggiornamento rivolti a tutto il personale dipendente sulla base dei fabbisogni formativi rilevati all'inizio dell'anno scolastico vengono proposti annualmente.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti Interni . Docenti ed esperti esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aule e laboratori multimediali Le spese relative al progetto riguardano : - Compensi ai docenti interni non da fondo - Materiale di consumo, specialistico e informatico- Libri e dispense. - Compensi esperti esterni.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa
BOSSOLASCO MARIA VITTORIA)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P12 Ampliamento Formazione professionale e culturale

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Proff. RUSSO Annie, BARCA Dario, CASSETTA Monica,

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

PROGETTO MASTER DEI TALENTI: con questo progetto, finanziato dalla FONDAZIONE CRT TORINO, si intende dare la possibilità ad alcuni studenti di vivere un'esperienza lavorativa all'estero, mettendo in atto le proprie conoscenze e competenze in ambito linguistico ed informatico acquisite durante il proprio percorso scolastico. Questa esperienza permette loro di migliorare le competenze linguistiche attraverso l'uso di vari registri di lingua (dall'ambito lavorativo a quello del vivere quotidiano a quello professionale) al fine di arricchire il proprio Curriculum Vitae, di raggiungere una propria autonomia personale al fine di effettuare scelte consapevoli sia a livello lavorativo sia a livello universitario, di imparare ad interagire con persone e culture diverse, aprendosi al diverso. L'attuazione del progetto garantisce, inoltre, l'esperienza all'estero a studenti volenterosi e meritevoli, indipendentemente dalle condizioni economiche delle famiglie di provenienza, li aiuta ad affrontare un colloquio di selezione presentando il proprio C.V. in lingua inglese/francese, imparando a gestire le proprie emozioni. Quest'anno otto ragazzi delle classi quinte, che hanno superato una specifica selezione svolta da docenti interni, avranno una borsa di studio per trascorrere un periodo lavorativo di sei settimane a Dublino, Lione, Malaga e Berlino. Tale iniziativa è stata accolta con entusiasmo dagli allievi dell'istituto, che hanno partecipato numerosi alla selezione. Gli otto ragazzi partecipanti hanno espresso, al rientro, entusiasmo e riconoscenza all'istituto per la bellissima e utilissima esperienza vissuta. In questo progetto sono previste anche delle attività didattiche, in collaborazione con gli istituti comprensivi di Nichelino nell'ambito del piano di miglioramento relativo al progetto "Patiti per la tangente"

PROGETTO PIANO DI MIGLIORAMENTO finanziato dal Miur. Obiettivi: migliorare i risultati Invalsi e i livelli di posizionamento degli alunni dell'istituto incrementare la motivazione al raggiungimento di risultati positivi, costruire un percorso condiviso sul raggiungimento delle competenze specifiche e trasversale dalla media al primo biennio. La compilazione del R.A.V ha evidenziato che i risultati ottenuti dalle classi seconde nelle prove standardizzate Invalsi di matematica, necessitano di una riflessione attenta ed articolata nell'individuare le motivazioni che hanno determinato tali risultati, posizionando la maggior parte dei nostri allievi nei livelli 1, 2.

Sapendo che la competenza matematica è la capacità di sviluppare e mettere in atto il pensiero matematico per trovare le soluzioni a vari problemi in situazioni quotidiane, mettendo l'accento sugli aspetti del processo, dell'attività e della conoscenza è opportuno, dunque, verificare:

quali conoscenze sono state acquisite dagli alunni in termini di contenuti, di comprensione dei termini e dei concetti, di consapevolezza delle procedure;

quali abilità sono in grado di mettere in atto nell'applicare i principi e i processi matematici di base nel contesto quotidiano, seguire e comprendere l'evoluzione di un argomento, sviluppare un ragionamento matematico, comprendere le prove matematiche, comunicare un linguaggio matematico, saper usare i sussidi appropriati;

quale attitudine adottare nei confronti della matematica al fine di assumere la giusta motivazione e curiosità, durevole nel tempo, per raggiungere traguardi positivi.

Tutte le attività sono concordate e progettate da tutti i docenti coinvolti nel progetto in relazione ai contenuti, tipologie di esercizi delle prove Invalsi utilizzando una stessa metodologia che privilegia la didattica collaborativa e cooperativa tra tutti gli attori del progetto.

L'utilizzo di una piattaforma multimediale dovrebbe facilitare la comunicazione e promuovere anche tra gli studenti la condivisione di difficoltà, problemi e la ricerca di soluzioni.

Il lavoro di preparazione sarà supportato da una breve formazione rivolta ai docenti sulle metodologie del cooperative and collaborative learning e sulla motivazione. Anche gli alunni saranno coinvolti in attività legate alla motivazione proposte dall'associazione INFOR ELEA.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/17

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale interno dell'istituto docente e ATA,

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Agenzie di lavoro italiane ed estere, esperti esterni, agenzie viaggio



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Proff. RUSSO Annie, BARCA Dario,
CASETTA Monica,)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P13 Progetto Lingue e attività didattiche extracurricolari (certificazioni estere e informatiche)

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Proff.CUSINATO Mirella, RUSSO Annie, Rossetti Mariagrazia

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Sono previsti corsi di inglese e di francese destinati agli alunni di tutti i corsi che desiderano acquisire una certificazione estera. Per quanto riguarda lo studio delle lingue straniere l'obiettivo è: sviluppare competenze comunicative a livello di comprensione e di produzione sia scritta sia orale secondo il quadro comune di riferimento del Consiglio Europeo (livello Delf B1-B2 per francese, livello PET - B1-B2 per il corso di inglese). Consentire ai giovani iscritti di acquisire, oltre ad una maggiore competenza linguistica, anche un titolo riconosciuto a livello europeo, spendibile in ambito universitario e lavorativo. Destinatari : Alunni dell'Istituto . Metodologia: per i corsi di lingua prevalentemente di tipo audio-comunicativo, con incontri di " full immersion" nella lingua per introdurre elementi culturali, incentivare la pronuncia e l'introduzione e stimolare la creatività; Indicatori: esami finali di fine corso presso i centri accreditati, test di gradimento finale per alunni e genitori.

Per quanto riguarda le certificazioni informatiche l'Istituto è sede di esame per il conseguimento della patente ECDL, in collaborazione con l'ente certificatore Didasca, certificazione di indubbia validità e utilità sul mercato del lavoro e oggetto del protocollo d'intesa del 14/2/2003 tra Miur e l' Aica, che sancisce l'impegno a diffonderla in ambito universitario nelle facoltà con specifico indirizzo I.C.T. attraverso l'attribuzione di un definito numero di crediti. L'obiettivo di tali corsi è sviluppare nello studente competenze comunicative, dotare gli allievi di un'adeguata padronanza degli strumenti multimediali e telematici, favorire l'uso di diverse modalità di apprendimento delle discipline, arricchire e rendere flessibile la formazione professionale, nonché stimolare la cultura tecnologica;

Destinatari: allievi dell'Istituto.

Metodologia: l'attività di consulenza-assistenza di cui sopra e' così articolata:

-informazione sui testi, supporti multimediali e siti da consultare;

-indicazioni utili sul sostenimento degli esami;

-simulazione d'esame mediante acquisto di appositi SIMULATLAS forniti da Didasca.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

I corsi per le certificazioni si effettueranno tra novembre 2016 e Giugno 2017 in orario pomeridiano. Docenti interni ed esterni effettueranno durante l'anno scolastico 2016/17 i corsi lingua finalizzati ad ottenere le certificazioni.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni e docenti esterni

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori linguistici, e informatici videoregistratori, registratori libri e dispense.

Data 09/01/2017



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Data __/__/__

**IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO**
(Proff.CUSINATO Mirella, RUSSO Annie,
Rossetti Mariagrazia)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P14 PROGETTO ERASMUS+ GO 4 EDUCATION: GET CONNECTED - CALL 2016 K2 PARTENARIATI STRATEGICI TRA SCUOLE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa RUSSO Annie

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Con lettera protocollo N. 18560/2016 del 10-08-2016 l'agenzia nazionale INDIRE ha autorizzato il progetto con codice 2016-1-ES01-KA219-025532_4 , avente titolo GO 4 EDUCATION: GET CONNECTED!

Il progetto ha come obiettivo principale la comunicazione attraverso i vari strumenti tecnologici tra i vari partners (alunni e docenti) nell'intento di implementare la qualità dello studio e lo scambio delle buone pratiche. Si intende soprattutto migliorare la motivazione allo studio degli studenti con background familiare difficile. Gli strumenti multimediali e i programmi collegati sono ottimi mediatori nell'intento di aiutare gli alunni più deboli a incrementare la loro autostima e a proiettarsi nel futuro. Tutto ciò si concretizza attraverso la realizzazione di materiali che prendono in considerazione le tradizioni, i gusti musicali, lo sport, tutti gli aspetti che appartengono al loro vivere quotidiano.

Le classi coinvolte sono: 3^F A.F.M. e 3^M Liceo linguistico e svolgeranno ogni lunedì alla prima ora(8-9) una serie di attività richieste dal progetto quali:

- creazione di più loghi per il progetto , un unico logo sarà successivamente scelto e presentato ai partners;
- breve video di presentazione del nostro Istituto in lingua straniera, inglese;
- scambio di materiale con le altre scuole su: arte, sport, musica, tradizioni;
- preparazione degli incontri transnazionali;
- utilizzazione dei social network;
- attività etwinning;
- organizzazione del meeting italiano che si svolgerà la seconda metà di maggio 2017

Metodologie utilizzate:

- lezione frontali;
- cooperative e collaborative learning;
- didattica della classe capovolta.

Strumenti utilizzati:

- social network, PC, Tablet
- whatsapp
- Lim

I meetings transnazionali coinvolgeranno 2 docenti e 6 alunni (diversi per ogni meeting). Per l'a.s. 2016-2017 sono previsti i seguenti incontri:

Gennaio: Spagna: incontro coordinatori del progetto

Marzo: primo meeting transnazionale in Lituania (alunni e docenti)

Maggio: secondo incontro transnazionale in Italia (alunni e docenti)

Gli incontri per l'a.s. 2017-2018 saranno definiti durante la riunione di Gennaio.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Biennale - Da ottobre 2016

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori, tablet. Agenzie di viaggio per organizzazione soggiorni.

Data 09/01/2017



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa RUSSO Annie)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

R98 FONDO DI RISERVA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

D.S.G.A. dott.ssa Francesca Caracciolo

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Far fronte ad eventuali spese non previste e non coperte negli appositi progetti

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 09/01/2017

Data __/__/__

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(D.S.G.A. dott.ssa Francesca Caracciolo)